

DOCUMENTAÇÃO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

ÓRGÃO: Prefeitura Municipal de Santana do Araguaia

SETOR REQUISITANTE: Secretaria Municipal de Assistência Social

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Catarina da Luz Carveli

CARGO/FUNÇÃO: Secretária Municipal de Assistência Social

1. OBJETO

Contratação de empresa especializada no fornecimento de aquisição de **MATERIAL DE EXPE-DIENTE** em geral para suprir as necessidades desta Secretaria Municipal de Assistência Social (SE-MAS), conforme as especificações, quantidades, estimativas, condições constantes e demais exigências estabelecidas neste instrumento.

2. PLANILHA DESCRITIVA COM A QUANTIDADE DE MATERIAL A SER CONTRA-TADA:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTD
1	UND	AGENDA GRAMATURA: 56 G/M2, TIPO PAPEL MI-OLO: APERGAMINHADO , COMPRIMENTO: 200 MM, TIPO: PERMANENTE , LARGURA: 148 MM, CARACTE-RÍSTICAS ADICIONAIS: SEM INDICAÇÃO DO ANO CIVIL , REVESTIMENTO CAPA: CURVIM , QUANTI-DADE FOLHAS: 386 FL, TIPO ENCADERNAÇÃO: COS-TURADA E COLADA	100
2	CX	ALFINETE C/ CABEÇA CX 50 UND	100
3	UND	ALMOFADA PARA CARIMBO EM FELTRO MED 67 MM X 110 MM	100
4	UND	APAGADOR DE QUADRO BRANCO, MATERIAL CORPO ACRÍLICO	50
5	UND	APONTADOR PLÁSTICO SEM DEPOSITO	500
6	PCT	BALAO Nº 7 PCT 50 UND CORES VARIADAS - (BE-XIGA), LISA	1500
7	UND	BANDEJA P/ CORRESPONDÊNCIA SIMPLES (ÚNICA) - MATERIAL ACRÍLICO, COR INCOLOR	50
8	UND	BANDEJA ARTICULADA P/ CORRESPONDÊNCIA DU-PLA - MATERIAL ACRÍLICO, COR INCOLOR	20
9	UND	BANDEJA ARTICULADA P/ CORRESPONDÊNCIA TRI-PLA - MATERIAL ACRÍLICO, COR INCOLOR	30
10	UND	BARBANTE ALGODÃO, QUANTIDADE FIOS 6 FIOS - ACABAMENTO SUPERFICIAL CRÚ	300
11	UND	BARBANTE ALGODÃO, QUANTIDADE FIOS 8 FIOS - ACABAMENTO SUPERFICIAL CRÚ	150
12	UND	BASTAO EM SILICONE FINO 7,5 MM (COLA QUENTE)	500
13	UND	BASTAO EM SILICONE GROSSO 11 MM (COLA QUENTE)	500
14	UND	BLOCO ADESIVO P/ RECADO TIPO POST IT – CON-FECCIONADO EM PAPEL AUTO ADESIVOS 76 MM	200

15	UND	BORRACHA APAGADORA BRANCA ESCRITA 40MM X 20 MM	600
16	UND	BORRACHA BICOLOR TAM 40 (AZUL E VERMELHA)	500
17	UND	CADERNO BROCHURA GRANDE 96 FLS – CONFECCIONADO EM MATERIAL: PAPEL OFF-SET, MATERIAL CAPA: PAPELÃO, APRESENTAÇÃO: BROCHURA, COSTURADO, QUANTIDADE FOLHAS: 96 FL, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 69 G/M².COMPRIMENTO: 275 MM, LARGURA: 200 MM.	200
18	UND	CADERNO TIPO ESCOLAR 10 MATÉRIAS 200 FLS - FOLHAS EM PAPEL BRANCO DE BOA QUALIDADE - PAUTA PADRÃO, CAPA DURA FORMATO 200 X 275 MM (NO MÍNIMO). ARAME GALVANIZADO 0.90MM (NO MÍNIMO). COM GARANTIA CONTRA DEFEITO E/OU VÍCIOS DE FABRICAÇÃO, CONFORME CÓDIGO DE DEFESA DO CONSUMIDOR.	200
19	UND	CAIXA ARQUIVO MORTO EM PAPELAO MED. 350X135X240MM	500
20	UND	CAIXA ARQUIVO MORTO PLÁSTICO MED: 380 MM X 170 MM X 290 MM (CORES VARIADAS)	500
21	UND	CALCULADORA DE MESA 12 DÍGITOS COM PILHA – COM VISOR CRISTAL LÍQUIDO.	100
22	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA CX 50 X 1 COR AZUL	100
23	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA CX 50 X 1 COR PRETA	100
24	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA CX 50 X 1 COR VERMELHA	50
25	UND	CANETA FLUORESCENTE MARCA TEXTO (CORES VARIADAS)	300
26	UND	CANETINHAS HIDROGRÁFICA GROSSA COM 12 CORES	400
27	PCT	CAPA P/ENCADERNACAO EM PVC PCT 100 UN	250
28	CX	CARBONO CX 100 FLS (COR VARIADA)	20
29	UND	CARTOLINA TAM 50 X 66 (CORES VARIADAS)	600
30	CX	CLIPS GRAMPO GALVANIZADO OU NIQUELADO FORMATO TRANÇADO N. 2 CX 50 UND	50
31	CX	CLIPS PARALELO GALVANIZADO OU NIQUELADO Nº 1/0 CX 100 UNID	250
32	CX	CLIPS PARALELO GALVANIZADO OU NIQUELADO Nº 4/0 CX 100 UNID	100
33	CX	CLIPS PARALELO GALVANIZADO OU NIQUELADO Nº 6/0 CX 100 UNID	100
34	CX	CLIPS PARALELO GALVANIZADO OU NIQUELADO Nº 8/0 CX 25 UNID	100
35	UND	COLA PVA TIPO BASTÃO 10 G	100
36	UND	COLA BRANCA PVA FRASCO DE 1 KG	300
37	UND	COLA BRANCA PVA FRASCO DE 90 GRAMAS	300
38	CX	COLA GLITER COLORIDA COM 6X1 DE 23 G CADA TUBO	500
39	UND	COLA INSTANTANEA 20 G	400

40	CX	COLCHETE LANTONADO Nº 07 (BAILARINA) - COLCHETE MATERIAL: LATÃO , TIPO: GANCHO , TAMANHO: 7 , TRATAMENTO SUPERFICIAL: NIQUELADO CX COM 72 UNIDADES	200
41	UND	CORRETIVO EM FITA MED APROX. 4,20 MM X 8 MTS	100
42	UND	CORRETIVO LÍQUIDO BRANCO A BASE D'ÁGUA 18 ML	100
43	UND	ENCADERNADORA TIPO MANUAL 15 FOLHAS POR VEZ - ENCADERNADORA, MODELO DUPLO COM PERFURACAO, DE MESA, COM ACIONAMENTO MANUAL, PERFURADORA, CAPACIDADE PARA ENCADERNAR 250 FOLHAS, PERFURA POR VEZ 12 FOLHAS, ENCADERNACAO COM ESPIRAL, FORMATO DE FURO REDONDO, MEDINDO 4,1MM, 48 FUROS, AREA UTIL DA BASE 180X370MM, ACOMPANHA 50 CAPAS CRISTAL, 50 CAPAS PRETO COURO TAMANHO A4-0,30MM, 25 ESPIRAIS PRETO A4/OFICIO-07MM, COM PRAZO DE GARANTIA MINIMO DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO, COM ASSISTENCIA TECNICA NO BALCAO.	4
44	UND	ENVELOPE AMARELO MED. 176 X 250 MM	800
45	UND	ENVELOPE AMARELO MED. 310 X 410 MM	800
46	UND	ENVELOPE AMARELO/KRAFT MED. 229 X 324 MM TAM A-4	800
47	UND	ENVELOPE COR BRANCO A-4 TAM 229 X 324 MM	1000
48	UND	ESPIRAL PLÁSTICO TIPO MOLA 12MM P/ ENCADERNAÇÃO	300
49	UND	ESPIRAL PLÁSTICO TIPO MOLA 14MM P/ ENCADERNAÇÃO	300
50	UND	ESPIRAL PLÁSTICO TIPO MOLA 7MM P/ ENCADERNAÇÃO	300
51	UND	ESPIRAL PLÁSTICO TIPO MOLA 9MM P/ ENCADERNAÇÃO	300
52	UND	ESTILETE PLÁSTICO ESTREITO LÂMINA DE 9 MM	100
53	UND	ESTILETE PLÁSTICO LARGO LÂMINA DE 18 MM	200
54	UND	EVA EMBORRACHADO ATOALHADO 40 X 60 (CORES VARIADAS)	1000
55	UND	EVA EMBORRACHADO ESTAMPADO 40X60 (VÁRIAS ESTAMPAS)	1000
56	UND	EVA EMBORRACHADO GLITERIZADO 40X60 (CORES VARIADAS)	1000
57	UND	EVA EMBORRACHADO LISO 40 X 60 CM (CORES VARIADAS) MINIMO DE 1,50 MM A 2,00 MM DE ESPESSURA	6000
58	UND	EXTRATOR DE GRAMPO EM AÇO TIPO ESPÁTULA	100
59	UND	FICHÁRIO DE MESA - FICHÁRIO MESA ESCRITÓRIO MATERIAL: ACRÍLICO , MATERIAL BASE: AÇO , ALTURA: 145 MM, CAPACIDADE: 600 CARTÕES , COMPRIMENTO: 270 MM, COR: FUMÊ , LARGURA: 212 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM DIVISÓRIAS "AZ" , DIMENSÃO FICHA: 5 X 8 PO	50
60	UND	FITA ADESIVA CREPE 25 MM X 50 M	200

61	UND	FITA ADESIVA LARGA 50MM X 50 MTS P/ EMPACOTAMENTO	250
62	UND	FITA ADESIVA TIPO DUREX 12 MM X 50 MTS	250
63	UND	FITA DUPLA FACE 19 MM X 30 MTS	200
64	UND	FOLHA DE ISOPOR 1,00 X 0,50 CM X 10 MM	150
65	UND	FOLHA DE ISOPOR 1,00 X 0,50 CM X 20 MM	150
66	UND	FOLHA DE ISOPOR 1,00 X 0,50 CM X 40 MM	150
67	CX	GIZ DE CERA CX GRANDE 12 X1 (CORES VARIADAS)	300
68	UND	GRAMPEADOR DE MESA MÉDIO 26/6 CAPAC. ATÉ 25 FLS	100
69	UND	GRAMPEADOR DE MESA P/ 100 FLS GRAMPOS 23/10	50
70	UND	GRAMPEADOR PARA TAPEÇARIA/MADEIRA GRAMPOS 106/04 A 106/14	30
71	CX	GRAMPO 26/6 GALVANIZADO CX 5.000 UND	100
72	CX	GRAMPO P/GRAMPEADOR DE 100 FLS 23/06 -23/08 - 23/10 - 23/13 CX 1.000 UND	50
73	CX	GRAMPO PARA GRAMPEADOR DE MADEIRA 106/6 A 106/14 CX 2500 UND	60
74	CX	GRAMPO TRILHO EM METAL ROMEU E JULIETA CX 50 UND	50
75	PCT	GRAMPO TRILHO EM PLÁSTICO ROMEU E JULIETA PCT 50 UND	200
76	UND	GUILHOTINA DE MESA PARA ATÉ 12 FLS - Guilhotina Manual, Mesa E Estrutura Em Aço Temperado, Corte Com Comprimento De 360Mm, Área Da Mesa Medindo (570 X 365 X 80)Mm (Comprimento X Largura X Altura), Área Util Da Mesa Medindo (360 X 340)Mm, Pesando Sem Mesa Aproximadamente 3.800 Kg, Quantidade De Folhas Para Corte 12 Folhas (75Mg/M²), Com Os Acessórios: Constantes Do Material	5
77	CX	LÁPIS DE COR GRANDE CX COM 12 CORES VARIADAS	100
78	CX	LÁPIS PRETO 2.0 CX C/ 144 UND	300
79	PCT	LIGA ELÁSTICA (LIGA DE DINHEIRO) EM LÁTEX NA COR AMARELA PCT 100G - ELÁSTICOS DE COR AMARELA VIBRANTE PARA FÁCIL IDENTIFICAÇÃO, IDEAL PARA USO PROLONGADO, ELÁSTICOS DE 2,2 MM DE ESPESSURA, GARANTINDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE.	100
80	UND	LIVRO ATA CAPA PRETA 100 FLS - FOLHA LISTRADA E SEM MARGEM, ENCADERNAÇÃO COSTURADO, MEDINDO 31 CM X 21 CM, CAPA DURA PARA MAIOR DURABILIDADE E NA COR PRETA,	30
81	UND	LIVRO ATA CAPA PRETA 200 FLS - FOLHA LISTRADA E SEM MARGEM, ENCADERNAÇÃO COSTURADO, MEDINDO 31 CM X 21 CM, CAPA DURA PARA MAIOR DURABILIDADE E NA COR PRETA,	40
82	UND	LIVRO DE PONTO 160 FLS - TIPO CAPA DURA GRANDE, FOLHA PAUTADA, COM 1 ASSINATURA, MEDINDO 31,9 CM X 21,8 CM, FOLHAS NUMERADAS PARA MELHOR ORGANIZAÇÃO E CONTROLE.	30

83	UND	LIVRO DE PROTOCOLO 1/4 100 FLS CAPA DURA PEQUENO, BROCHURA COSTURADO, MEDINDO 21,6 CM X 15,3 CM COM FOLHAS NUMERADAS QUE FACILITAM A ORGANIZAÇÃO.	100
84	UND	MOLHA-DEDO 12 G -TIPO PASTA - EMBALAGEM REDONDA	80
85	UND	ORGANIZADOR DE ESCRITÓRIO TRIPLO VERTICAL EM ACRILICO - ORGANIZADOR FABRICADO EM POLIESTIRENO. ALTA QUALIDADE, RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. POSSUI 3 ESPAÇOS PARA ORGANIZAR PAPÉIS, PASTAS, DOCUMENTOS E TUDO O QUE DESEJAR. PODE SER UTILIZADO DEITADO OU EM PÉ, ECONOMIZANDO ESPAÇO NA MESA DE TRABALHO. POSSUI ORIFÍCIOS NA PARTE TRASEIRA, PERMITINDO QUE O PRODUTO SEJA FIXADO OU PENDURADO MEDINDAS DE 24 X 12 X 33,5 CM	20
86	RSM	PAPEL A4 BRANCO 500 FLS (RESMA) GRAMATURA DE 75G/M ² (210X297)	4000
87	PCT	PAPEL A-4 COLORIDO PCT 100 FLS	300
88	UND	PAPEL ALMAÇO PAUTADO - FOLHA PAPEL EM OFFSET 75G,C/ 1 DOBRA NO FORMATO 297X420CM E IMPRESSO 1/1 COR	1000
89	UND	PAPEL CAMURÇA 40 X 60 85G (CORES VARIADAS)	200
90	UND	PAPEL CARTÃO TAMANHO 50X70 CM 240 G	400
91	PCT	PAPEL CASCA DE OVO 180G PCT 50 FLS - PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO GRAMATURA: 120 G/M ² , CARACTERÍSTICA ADICIONAL: TEXTURA CASCA DE OVO , TAMANHO (C X L): 297 X 210 MM, COR: COLORIDO , TIPO: TEXTURIZADO	200
92	UND	PAPEL CELOFANE - FINO E TRANSPARENTE MED 66 X 96 CM	500
93	UND	PAPEL COLORSET - MED APROXIMADAMENTE 48 X 66 CM, CORES VARIADAS.	500
94	RL	PAPEL CONTACT ADESIVO ROLO 10 MTS	30
95	PCT	PAPEL COUCHÊ 110 G 50 FLS - GRAMATURA: 110 G/M ² , TAMANHO (C X L): 297 X 210 MM, COR: BRANCO, TIPO: COUCHÊ,	30
96	UND	PAPEL CREPOM - CORES VARIADAS	200
97	UND	PAPEL DE MADEIRA - MATERIAL CELULOSE VEGETAL,FOLHA DE 100CM X60CM.	200
98	UND	PAPEL DE PRESENTE (VARIADAS) - FOLHA GRANDE	200
99	PCT	PAPEL FOTOGRAFICO ADESIVO 130G PCT 50 FLS - PAPEL FOTOGRÁFICO AUTO ADESIVO, TAMANHO A4, GLOSSY BRILHANTE BRANCO, A PROVA D ÁGUA, 130G, PAPEL ADESIVO SEM BRILHO O PAPEL FOTOGRÁFICO FOSCO ADESIVO MATTE A4 100 FOLHAS PAPEL FOTOGRÁFICO ADESIVO MATTE FOSCO TAMANHO A4 (210X297MM) GRAMATURA APROXIMADA ENTRE 100G E 130 G/M ² , PAPEL ALTA QUALIDADE COM SECAGEM RÁPIDA.	40
100	UND	PAPEL LAMINADO 60 X 50 (CORES VARIADAS)	100
101	UND	PAPEL SEDA 48 X 60 CORES VARIADAS	100

102	PCT	PAPEL VERGÊ COR BRANCA PCT 50 FLS	800
103	UND	PASTA ARQUIVO TIPO A-Z LOMBO LARGO 8 CMT	150
104	UND	PASTA EM ELÁSTICA TIPO ABAS LOMBO ESTREITO 2,0 CMT	300
105	UND	PASTA EM PLÁSTICO TIPO ABAS E ELÁSTICO 340MM X 245MM	300
106	UND	PASTA EM PLÁSTICO TIPO ABAS E ELÁSTICO LOMBO DE 5,5 CMT	150
107	UND	PASTA EM POLIESTIRENO TIPO ROMEU E JULIETA	400
108	UND	PASTA SUSPensa MARMORIZADA EM MATERIAL CARTÃO MARMORIZADO	100
109	UND	PERCEVEJO CX COM 100 UND - MATERIAL: ARAME E CHAPA DE AÇO	50
110	UND	PERFURADOR PAPEL EM METAL PARA 20 FLS	50
111	UND	PERFURADOR PAPEL GRANDE PARA 100 FLS	5
112	UND	PINCEL ATÔMICO CORES VARIADAS	100
113	UND	PINCEL CHATO PARA PINTURA Nº 14	1200
114	UND	PINCEL CHATO PARA PINTURA Nº 16	1200
115	UND	PINCEL PARA QUADRO BRANCO CORES VARIADAS	50
116	UND	PISTOLA DE COLA QUENTE PARA BASTÃO FINO 7,5 MM	50
117	UND	PISTOLA DE COLA QUENTE PARA BASTÃO GROSSO 11 MM	50
118	UND	PORTA LÁPIS + CLIPS EM ACRÍLICO	50
119	UND	PRANCHETA PORTÁTIL EM ACRÍLICO	50
120	UND	QUADRO AVISOS EM CORTIÇA 120 M X 90 CM	30
121	UND	QUADRO BRANCO EM FÓRMICA MED 120 M X 90 CM	10
122	UND	QUADRO MAGNETICO 60 X 90 CMT - QUADRO MAGNÉTICO MATERIAL: METAL , MATERIAL MOLDURA: ALUMÍNIO , COMPRIMENTO: 90 CM, COR: BRANCA , LARGURA: 60 C	20
123	UND	RÉGUA EM ACRÍLICO 50 CMT	200
124	UND	REGUA EM ACRÍLICO DE 30 CM	200
125	UND	TESOURA MULTIUSO TAM 21 CM – LÂMINA DE AÇO INOX	60
126	UND	TESOURA MULTIUSO TAM APROX. 18 CM LÂMINA DE AÇO INOX	60
127	UND	TESOURA P/PICOTAR EM INOX GRANDE 21 CM (DETALHES NO CORTE TIPO ZIG ZAG ETC)	20
128	UND	TESOURA PEQUENA SEM PONTA 13 CM - MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL	200
129	UND	TINTA P/ PINCEL ATÔMICO 40 ML	20
130	UND	TINTA PARA PINCEL QUADRO BRANCO 40ML – CORES VARIADAS	30
131	UND	TINTA PARA ALMOFADA/CARIMBO FRASCO 42 ML - COR AZUL	50
132	UND	TINTA PARA CARIMBO AUTOMATICO 40 ML COR PRETA	50
133	RL	TNT ROLO 50 MTS	300

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

A aquisição de **materiais de expediente**, objeto desta demanda, justifica-se pela necessidade indispensável destes no desenvolvimento das atividades operacionais da Secretaria Municipal de Assistência Social, deste município, órgão, responsável pela gestão e organização da política pública de Assistência Social. A aquisição do referido objeto, visa propiciar uma assistência adequada, um atendimento de forma satisfatória e de qualidade aos usuários, pela necessidade de garantir a continuidade e a finalidade dos serviços oferecidos aos mesmos. Os materiais deverão ser originais, novos, de primeira linha e devem respeitar os quantitativos descritos nas especificações abaixo. Ressaltamos que a não aquisição do material, poderá prejudicar as atividades desenvolvidas desta Secretaria, seus Departamentos, e Programas, quais sejam, Cadastro Único – CAD’Único, Gestão Descentralizada do Programa Bolsa Família, Vigilância Socioassistencial, BPC na Escola, Equipe Volante, IGD SUAS, AEPETI, Benefícios Eventuais, Manutenção da Lancha Socioassistencial, Manutenção dos Conselhos Municipais de Assistência Social, Serviços de Proteção Social Básica, Serviço de Alta Complexidade, Serviço de Proteção Social Especial, Unidade de Acolhimento Institucional para Criança e do Adolescente, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo - SCFV, Centro de Referência Assistência Social-CRAS, Centro de Referência Especializado de Assistência Social-CREAS, Instituição de Longa Permanência para Idosos-ILPI.

Devido sua grande necessidade, a aquisição do objeto deste pedido, torna-se imprescindível para manutenção das atividades administrativas e pedagógicas desenvolvidas por esta Secretaria Municipal de Assistência Social, pois dessa forma atenderá o princípio da Eficiência, e da legalidade.

4. LOCAL DA ENTREGA/ PRAZO DA EXECUÇÃO

4 – OBSERVAÇÕES GERAIS:

4.1 - LOCAL DA ENTREGA / PRAZO DA EXECUÇÃO:

Os serviços serão prestados no mesmo local de entrega dos produtos desta licitação conforme a seguir descrito:

LOCAL 1	Descrição:	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS DE SANTANA DO ARAGUAIA-PA
	Endereço:	Av. Carlúcio Milhomem, s/nº, Bairro Expansão, ponto de referência “próximo o Espetinho da Zezé”, Santana do Araguaia/PA, CEP: 68560-000.
	Horário:	Das 07:00h, às 17:00h (segunda a sexta-feira)
LOCAL 2	Descrição:	CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRAS
	Endereço:	Av. Gilberto Carveli – Praça Três Poderes, Bairro Bíblia. CEP: 68560-000 – Santana do Araguaia-PA

	Horário:	Das 07:00h, às 17:00h (segunda a sexta-feira) / (Obs.: finais de semana e feriados, caso houver necessidade)
LOCAL 3	Descrição:	SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – SCFV/PETI
	Endereço:	Rua Carlúcio Milhomem Bezerra, s/nº, CEP: 68.560-000, Santana do Araguaia/PA
	Horário:	Das 07:00h, às 17:00h (segunda a sexta-feira) / (Obs.: finais de semana e feriados, caso houver necessidade)
LOCAL 4	Descrição:	CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CREAS
	Endereço:	Rua Gilberto Carveli, s/n, Bairro Bíblia. CEP: 68560-000 – Santana do Araguaia-PA
	Horário:	Das 07:00h, às 17:00h (segunda a sexta-feira)
LOCAL 5	Descrição:	UNIDADE DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES “ACOLHENDO COM O CORAÇÃO”
	Endereço:	Rua Edmar Dias Leite nº 59, Bairro Expansão, CEP: 68560-000, Santana do Araguaia/PA
	Horário:	Das 07:00h, às 17:00h (segunda a sexta-feira) / (Obs.: finais de semana e feriados, caso houver necessidade)
LOCAL 6	Descrição:	INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSOS “LINDOLFO PIMENTEL”
	Endereço:	Rua Saulo Silva, s/nº, Bairro Bíblia, CEP: 68.560-000, Santana do Araguaia/PA
	Horário:	Das 07:00h, às 17:00h (segunda a sexta-feira) / (Obs.: finais de semana e feriados, caso houver necessidade)
LOCAL 7	Descrição:	CONSELHO TUTELAR
	Endereço:	Rua Gilberto Carveli, nº 45, Bairro Centro, CEP: 68.560-000, Santana do Araguaia/PA
	Horário:	Das 07:00h, às 17:00h (segunda a sexta-feira)
O prazo de para início da execução será efetuado em até 24 (horas), contados a partir da emissão da requisição, em remessa parcelada, no Departamento competente vinculado a esta Secretaria Municipal de Assistência Social. Podendo ocorrer entre o horário de 07h00min às 17h00min, de segunda a sexta feira, e em casos excepcionais aos sábados, domingos e feriados, conforme definição por meio de cronograma de entrega pela Secretaria requisitante. Sendo prorrogável mediante solicitação por escrito e justificativa pela empresa contratada, após a emissão de nota de empenho e/ou documento equivalente, e será acompanhada por fiscal designado especialmente para tal fim, o qual será responsável pelo atesto do ato.		

5. PRAZO PARA PAGAMENTO

O pagamento será realizado no prazo máximo de até **30 (trinta) dias**, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, após o recebimento do material, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

6. INDICAÇÃO DOS MEMBROS D EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

JOSENARA ARAUJO NOVAIS DA SILVA:61307718272

Assinado de forma digital por JOSENARA ARAUJO NOVAIS DA SILVA:61307718272

JOSENARA ARAUJO NOVAIS DA SILVA

Responsável elaboradora do DFD

Portaria nº 190/2025

7. RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Ciente da contratação, declaro ser responsável por esta demanda.

Na condição de Secretária Municipal de Assistência Social (SEMAS), encaminho os documentos para elaboração de ETP, cotação e posterior setor de licitação para providências.

Santana do Araguaia/PA, 01 de dezembro de 2025.

CATARINA DA LUZ
CARVELI:57341893249

Assinado de forma digital por CATARINA DA LUZ CARVELI:57341893249

CATARINA DA LUZ CARVELI

Secretária Municipal de Assistência Social

Portaria nº 009/2025